МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной работе
_____М.А. Смирнов
«_19_» _____02_____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Междисциплинарного курса (дисциплины)
«Сертификация транспортных средств и их компонентов»
производственного модуля «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов»

Специальность: 23.02.07Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
направленность программы Автомобильный сервис

Форма обучения – очная

Кафедра «Механизация природообустройства и ремонта машин»

Тверь 2026

Рабочая программа дисциплины предназначена для подготовки студентов среднего профессионального образования и соответствует ОХОП подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Разработчик программы: И.К.Морозихина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры МПРМ
« 19 » _февраля__ 2026 г., протокол № _5_.

Заведующий кафедрой МПРМ К.С.Крылов

Согласовано:
Начальник учебно-методического
отдела УМУ Е.Э. Наумова

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки О.Ф. Жмыхова

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

1. Место дисциплины в структуре ООП СПО

Дисциплина Сертификация транспортных средств и их компонентовотносится к производственному модулю «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов» образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности23.02.07Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, направленность программы Автомобильный сервис.

Для изучения курса требуются знания дисциплин «Основы финансовой грамотности», «Информатика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Инженерная графика». Приобретенные знания в рамках данной дисциплины необходимы в дальнейшем при изучении дисциплин, ориентированных на проектные, конструкторские и технологические виды заданий, связанных с технологическими процессами ремонтных производств и при выполнении выпускной квалификационной работы.

2. Цель и задачи дисциплины

Задачамидисциплины являются:

- подготовка обучающихся автомобильного, механического профилей к владению терминологией, основными понятиями и процедурами в области сертификации и лицензирования на автомобильном транспорте;
- формирование знанийи навыков при работе с клиентурой;
- владение международным опытом в области сертификации продукции, услуг, процессов, систем качества.

Цельюизучения дисциплины Сертификация транспортных средств и их компонентовявляется получение знаний о действующих законодательных и нормативно-правовых актах в области сертификации и лицензирования автомобилей, защиты прав потребителей, безопасности дорожного движения.

3. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

3.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной в УП:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к отдельным контекстам.

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З1.1.Методы работы в профессиональной и смежных сферах.

З1.2.Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

Умения:

У1.1. Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы.

У1.2. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в УП:

ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З2.1.Формат оформления результатов поиска информации.

З2.2. Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.

Умения:

У2.1. Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска.

У2.2. Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в УП:

ПК 2.1. Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З3.1. Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.

З3.2. Номенклатуру и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

Умения:

У3.1. Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

У3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

Практическая подготовка (навыки):

ПП3.1.Планирования работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

ПП3.2.Заказа материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в УП:

ПК2.2. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З4.1. Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.

З4.2. Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.

Умения:

У4.1. Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.

У4.2. Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.

Практическая подготовка (навыки):

ПП4.1.Определения основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов.

ПП4.2.Распределения работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ.

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в УП:

ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З5.1. Организационную и производственную структуры предприятия автомобильного транспорта.

З5.2. Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов.

Умения:

У5.1. Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

У5.2. Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

Практическая подготовка (навыки):

ПП5.1.Информирования специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний.

ПП5.2.Осуществления организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

Компетенция, закрепленная за дисциплиной в УП:

ПК2.4.Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Показатели индикаторов достижения компетенций

Знания:

З6.1.Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.

З6.2. Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов.

Умения:

У6.1.Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

У6.2. Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

Практическая подготовка (навыки):

ПП 6.1.Документационного обеспечения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

ПП6.2. Ведения статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.

3.2. Технологии, обеспечивающие формирование компетенций

Проведение лекционных занятий, практических занятий.

4. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплиныпо видам учебной работы

Вид учебной работы	Академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	90
Аудиторные занятия (всего)	65
В том числе:	
Лекции	26
Практические занятия (ПЗ)	26
Лабораторный практикум (ЛР)	13
Самостоятельная работа (всего)	19+6(экз)
В том числе:	
Курсовая работа	не предусмотрен

Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к практическим занятиям	10
- подготовка к лабораторным работам	9
Контроль текущий и промежуточный (экзамен)	6
Практическая подготовка (навыки) при реализации дисциплины (всего)	**30**
Практические занятия (ПЗ)	15
Лабораторный практикум (ЛР)	15
Курсовая работа	не предусмотрен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

Таблица 2. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы

№	Наименование разделов	Трудоемкость часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам.работа
1	Раздел 1. Сертификация в сфере производства и эксплуатации	43	12	12	7	12
2	Раздел Лицензирование в сфере производства и эксплуатации	47	14	14	6	13
3	Всего на дисциплину	90	26	26	13	25

5.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Цели, принципы, формы и содержание подтверждения соответствия. Добровольное подтверждение соответствия (добровольная сертификация). Обязательное подтверждение соответствия (декларирование соответствия, обязательная сертификация). Техническое регулирование. Технический регламент. Технические регламенты на автомобильном транспорте. Система сертификации. Органы по сертификации и их полномочия. Сертификат соответствия. Знак соответствия. Нормативно- правовая база по сертификации автотранспортной продукции и услуг. Порядок регистрации системы добровольной сертификации. Основания отказа в регистрации. Плата за регистрацию. Применение знака соответствия. Ведение реестра зарегистрированных систем добровольной сертификации. Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава, перевозочного процесса, прочих видов деятельности и услуг автотранспортных предприятий и организаций. Формы и схемы обязательного подтверждения соответствия. Схемы декларирования соответствия. Декларация о соответствии. Сроки действия декларации о соответствии. Порядок регистрации декларации о соответствии. Условия ввоза на территорию Р Ф продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия. Обязательная сертификация. Схемы сертификации. Права и обязанности заявителя в области обязательного подтверждения соответствия. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров). Сертификат соответствия и сроки его

действия. Порядок проведения обязательной сертификации. Ведение реестра выданных сертификатов соответствия. Знак обращения на рынке. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов. Принудительный отзыв продукции. Объекты обязательной сертификации на транспорте.

Раздел 2. Цели и содержание лицензирования. Лицензируемый вид деятельности. Лицензия. Лицензионные требования и условия. Лицензирующие органы и их полномочия. Соискатель лицензии. Лицензиат. Реестр лицензий. Действие лицензии. Основные принципы осуществления лицензирования. Критерии определения лицензируемых видов деятельности. Виды деятельности, лицензируемые в области автомобильного транспорта. Нормативно-правовая база по лицензированию автотранспортной деятельности. Документы, представляемые соискателем лицензии в лицензирующий орган для получения лицензии. Принятие решения о предоставлении лицензии. Сроки действия лицензии. Лицензионные карточки на заявленные автотранспортные средства. Лицензионные сборы. Основания отказа в предоставлении лицензии. Приостановление действия лицензии. Аннулирование лицензии. Ведение реестра лицензий.

Документы, представляемые перевозчиком для получения допуска к международным автомобильным перевозкам. Принятие решения о допуске российского перевозчика к международным автомобильным перевозкам. Удостоверение. Сроки действия удостоверений. Карточка допуска на транспортное средство. Продление срока действия удостоверения. Основания отказа в выдаче или продлении срока действия удостоверения. Аннулирование удостоверений и карточек допуска. Ведение реестров удостоверений и карточек допуска.

5.3. Лабораторные работы

5.3 Лабораторные работы

Таблица 3. Лабораторные работы(ЛР) и их трудоемкость

Порядковый номер раздела. Цели лабораторных работ	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость в часах
Раздел 1 **Цель:** Порядок сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств и их компонентов.	Схемы сертификации.	7
Раздел 2 **Цель:** Лицензируемый вид деятельности. Лицензия. Лицензионные требования и условия. Лицензирующие органы и их полномочия. Соискатель лицензии. Лицензиат. Реестр лицензий.	Виды лицензий. Международное лицензирование.	6

5.4. Практические занятия

Таблица 3.Тематика, форма практических занятий (ПЗ) и их трудоемкость

Порядковый номер раздела. № Темы	Тематика практического занятия	Трудоемкость в часах
Раздел 1. Цель:создание представления о действии систем лицензирования и сертификации в области транспорта. Изучение руководящих материалов и практики работы по обеспечению безопасности на транспорте	Порядок получения сертификата соответствия	3
	Составление схем добровольной сертификации	3
	Составление схем обязательной сертификации	3
	Осуществление сертификации услуг и работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	3
Раздел 2. Цель: Изучение лицензирования и роли инженера при решении практических задач обеспечения безопасности транспортных средств	Порядок получения лицензии	3
	Услуги транспорта, классификация услуг транспорта, направления в организации услуг транспорта.	3
	Структура автотранспортного законодательства	4
	Порядок проведения сертификации услуг по ТО и ремонту АТС.	4

6. Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль их успеваемости

6.1. Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2. Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, подготовке к практическим занятиям, подготовке к лабораторным работам, к сдаче экзамена.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература по дисциплине

1.Крылова, Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии: учебник для вузов - Москва: Аудит: ЮНИТИ, 2012. - 465 с. - (6484-2) (658; К 85)

2. Тартаковский, Д.Ф. Метрология, стандартизация и технические средства измерений [Текст];[Электронный ресурс]: учебник для вузов;в составе учебно-методического комплекса / Тартаковский, Д.Ф., Ястребов,

Я.С. - Москва: Высшая школа, 2008. - 208 с. Сервер. - (531; Т 21)(59630-12) и пред.изд.

3. Лифиц, И.М. Стандартизация, метрология, сертификация. Москва: Юрайт, 2009. - 267 с. - (658; Л 64)(78983-14) и пред.изд.

4. Сергеев, А.Г. Метрология: учеб.пособие / Сергеев, А.Г., Крохин, В.В. - Москва: Логос, 2009. - 375 с. - (531; С 32)(77606) и предыд.изд-я

1.Крылова, Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии: учебник для вузов - Москва: Аудит: ЮНИТИ, 2012. - 465 с. - (6484-2) (658; К 85)

2. Тартаковский, Д.Ф. Метрология, стандартизация и технические средства измерений [Текст];[Электронный ресурс]: учебник для вузов;в составе учебно-методического комплекса / Тартаковский, Д.Ф., Ястребов, Я.С. - Москва: Высшая школа, 2008. - 208 с. Сервер. - (531; Т 21)(59630-12) и пред.изд.

3. Лифиц, И.М. Стандартизация, метрология, сертификация. Москва: Юрайт, 2009. - 267 с. - (658; Л 64)(78983-14) и пред.изд.

4. Сергеев, А.Г. Метрология: учеб.пособие / Сергеев, А.Г., Крохин, В.В. - Москва: Логос, 2009. - 375 с. - (531; С 32)(77606) и предыд.изд-я

7.2. Дополнительная литература

1. Сергеев, А.Г. Метрология, стандартизация и сертификация: уч. Пособие.- М.Юрайт,2013.- (95427-11) и пред.изд.

2.Крылова, Г.Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии: учебник для вузов - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 711 с. - (658; К 85)(17402-5) и пред.изания

2. Положение о метрологической службе государственной службы дорожного хозяйства Министерства транспорта Российской Федерации: утв. 02.10.2002 г. / Гос. служба дор. хоз-ва (РОСАВТОДОР) - Москва: Информавтодор, 2002. - 20 с. - (12253-1) (625; П 52)

3. Самойлович, В.Г. Технология оценки автотранспортного бизнеса [Текст]: учеб.пособие для студентов вузов по спец. 080502 "Экономика и упр. на предприятии трансп." - М.: Академия, 2006. - 199 с. - (62340-6) (656; С 17)

4. Волгин, В.В. Автосервис: структура и персонал [Текст]: практ. пособие - М.: Дашков и К, 2009. - 691 с. - (72522-2) (656; В 67)

5. Волгин, В.В. Сервис спецтехники [Текст]: практ. пособие - М.: Дашков и К, 2008. - 755 с. - (72524-2) (656; В 67)

6. Метрология, стандартизация и сертификация на транспорте [Текст]: учебник / Иванов, И.А., Урушев, С.В., Воробьев, А.А., Кононов, Д.П. - М.: Академия, 2013. - 333 с. - (99987-1) (656; М 54)

7.3. Программное обеспечение по дисциплине

- ОС "Альт Образование" 8

- Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v18 для преподавателя

Программное обеспечение КОМПАС-3D v18

- МойОфис Стандартный
- WPS Office
- Libre Office
- Lotus Notes!Domino,
- LMS Moodle
- Marc-SQL
- МегаПро,
- Office для дома и учебы 2013
- 7zip,
- «Консультант Плюс»
- «Гарант»
- ОС РЕД ОС
- 1С:Предприятие 8.
- ПО PIX.

Операционная система Microsoft Windows: лицензии № ICM-176609 и № ICM-176613 (Azure Dev Tools for Teaching).

Microsoft Office 2007 Russian Academic: OPEN No Level: лицензия № 41902814.

7.4.Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы:https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res
2. ЭКТвГТУ:https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web
3. ЭБС "Лань":https://e.lanbook.com/
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн":https://www.biblioclub.ru/
5. ЭБС «IPRBooks»:https://www.iprbookshop.ru/
6. Электронная образовательная платформа "Юрайт" (ЭБС «Юрайт»):https://urait.ru/
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY:https://elibrary.ru/
8. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление): [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНиПы и др.]. Диск 1,2,3,4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
9. База данных учебно-методических комплексов:https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html

УМК размещен:
http://cdokp.tstu.tver.ru/site.center/emclookup.aspx?s=4&list=0&cid=6323&spid=885&sfid=46

8. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа
- учебные столы
- стулья
- доска
- мультимедийное оборудование
- наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Лаборатория метрологии, стандартизации и сертификации для проведения лабораторных и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:
учебные столы
- стулья
- мультимедийное оборудование

лабораторная установка «Методы измерения температуры»;
- лабораторная установка «Гелиоэлектроэнергетика»;
- весы электрические;
- шкаф сушильный;
- измерительные инструменты и приборы:

штангенциркуль;
термометры.

Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы:
- учебные столы
- стулья
- мультимедийное оборудование
- персональные компьютеры с комплектами лицензионного программного обеспечения, подключены к сети Интернет, обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза

Адаптированный кабинет для междисциплинарной подготовки инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- специализированная мебель
- мультимедийное оборудование
- технические средства обучения
- слайд-проекторы,
- электронные доски с технологией лазерного сканирования
- комплекты учебно-наглядных пособий и демонстрационного, материала адаптированы под особенности восприятия
- беспроводные динамические передатчики с миниатюрным петличным микрофоном для лиц с нарушениями слуха.
- приемники, совместимые со всеми типами слуховых аппаратов.
- видеоувеличители, дисплеи, клавиатура,
принтеры Брайля, специальные мышки, наушники, адаптированные для инвалидов
- электронные учебно-методические комплексы
- персональные компьютеры с комплектами лицензионного программного обеспечения, подключены к сети Интернет, обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза
- электронно-библиотечные системы, онлайн-курсы, адаптированные для пользователей с ОВЗ

9. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

9.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Экзаменационный билет соответствует форме, утвержденной Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам среднего

специального образования с учетом профессиональных стандартов. Типовой образец экзаменационного билета приведен в Приложении.

Обучающемуся даётся право выбора заданий из числа, содержащихся в билете, принимая во внимание оценку, на которую он претендует.

Число экзаменационных билетов – 20. Число вопросов (заданий) в экзаменационном билете – 3 (2 вопроса для категории «знать» и 1 вопрос для категории «уметь»).

Продолжительность экзамена – 60 минут.

2. Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3. Критерии оценки за экзамен:

для категории «знать»:
выше базового – 2;
базовый – 1;
ниже базового – 0;
критерии оценки и ее значение для категории «уметь»:
отсутствие умения – 0 балл;
наличие умения – 2 балла.
Критерии итоговой оценки за экзамен:

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;
«хорошо» - при сумме баллов 4;
«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;
«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

4. Вид экзамена – устный.

5. База заданий, предъявляемая обучающимся на экзамене:

1. Цели, принципы, формы и содержание подтверждения соответствия.
2. Добровольное подтверждение соответствия (добровольная сертификация).
3.Обязательное подтверждение соответствия (декларирование соответствия, обязательная сертификация).
4.Техническое регулирование. Технический регламент. Технические регламенты на автомобильном транспорте.
5.Система сертификации. Органы по сертификации и их полномочия.
6.Сертификат соответствия. Знак соответствия.
7.Нормативно- правовая база по сертификации автотранспортной продукции и услуг. Порядок регистрации системы добровольной сертификации. Основания отказа в регистрации.
8.Плата за регистрацию. Применение знака соответствия. Ведение реестра зарегистрированных систем добровольной сертификации.
9. Сертификация услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава, перевозочного процесса, прочих видов деятельности и услуг автотранспортных предприятий и организаций.
10.Формы и схемы обязательного подтверждения соответствия. Схемы декларирования соответствия. Декларация о соответствии. Сроки действия декларации о соответствии. Порядок регистрации декларации о соответствии.
11.Условия ввоза на территорию Р Ф продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия. Обязательная сертификация. Схемы сертификации.
12.Права и обязанности заявителя в области обязательного подтверждения соответствия.

13.Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров).

14.Сертификат соответствия и сроки его действия. Порядок проведения обязательной сертификации.

15.Ведение реестра выданных сертификатов соответствия. Знак обращения на рынке.

16.Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.

17.Принудительный отзыв продукции.

18.Объекты обязательной сертификации на транспорте.

19.Цели и содержание лицензирования.

20.Лицензируемый вид деятельности. Лицензия. Лицензионные требования и условия.

21.Лицензирующие органы и их полномочия. Соискатель лицензии. Лицензиат.

22.Реестр лицензий. Действие лицензии.

23.Основные принципы осуществления лицензирования.

24.Критерии определения лицензируемых видов деятельности. Виды деятельности, лицензируемые в области автомобильного транспорта.

25. Нормативно-правовая база по лицензированию автотранспортной деятельности.

26.Документы, представляемые соискателем лицензии в лицензирующий орган для получения лицензии.

27.Принятие решения о предоставлении лицензии. Сроки действия лицензии.

28.Лицензионные карточки на заявленные автотранспортные средства. Лицензионные сборы. Основания отказа в предоставлении лицензии.

29.Приостановление действия лицензии. Аннулирование лицензии. Ведение реестра лицензий.

30.Документы, представляемые перевозчиком для получения допуска к международным автомобильным перевозкам.

31.Принятие решения о допуске российского перевозчика к международным автомобильным перевозкам.

32.достоверение. Сроки действия удостоверений.

33.Карточка допуска на транспортное средство.

34.Продление срока действия удостоверения.

35.Основания отказа в выдаче или продлении срока действия удостоверения.

36.Аннулирование удостоверений и карточек допуска.

37. Ведение реестров удостоверений и карточек допуска.

При ответе на вопросы экзамена допускается использование справочными данными, ГОСТами, методическими указаниями по выполнению практических работ в рамках данной дисциплины. Пользование различными техническими устройствами не допускается.

При желании обучающегося покинуть пределы аудитории во время экзамена, билет после его возвращения заменяется. Преподаватель имеет право после ответов на вопросы задавать обучающемуся в устной форме уточняющие вопросы в рамках содержания билета, выданного обучающемуся. Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения зачета, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

9.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Учебным планом зачет по дисциплине не предусмотрен.

9.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме курсовой работы или курсового проекта

Учебным планом курсовая работа или курсовой проект по дисциплине не предусмотрен.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Обучающиеся перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебном процесс рекомендуется внедрение субъект-субъектной педагогической технологии, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Обучающиеся, изучающие дисциплину, обеспечены учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению всех видов самостоятельной работы.

11. Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Содержание рабочих программ дисциплин ежегодно обновляется протоколами заседаний кафедры по утвержденной «Положением о структуре, содержании и оформлении рабочих программ дисциплин по образовательным программам, соответствующим ФГОС СПО с учетом профессиональных стандартов» форме.

Приложение

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Тверской государственный технический университет»

Специальность: 23.02.07Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
Кафедра «Механизация природообустройсва и ремонта машин»
Дисциплина «Сертификация транспортных средств и их компонентов»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №_1__

1. Вопросы для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1 или 2 балла.

Схемы добровольной и обязательной сертификации

2. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – 0 или 2 балла:

Дайте определение понятию «знак соответствия».

3. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» – 0 или 2 балла:

Назовите виды существующих технических регламентов.

Критерии итоговой оценки за экзамен:

«отлично» - при сумме баллов 5 или 6;
«хорошо» - при сумме баллов 4;
«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;
«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

Составитель: _____И.К.Морозихина

Заведующий кафедрой МПРМ _____ К.С.Крылов

Лист регистрации изменений в рабочей программе

№ изменения	Номер листа			№ протокола и дата заседания кафедры	Дата внесения изменения в РПД	Ф.И.О. лица, ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			