МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебной работе
_____ М.А. Смирнов
27.01.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная практика, геодезическая

Специальность: 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов направленность программы Промышленная безопасность и защиты окружающей среды

Форма обучения – очная

Кафедра «Геодезии и кадастра»

Тверь 2026

Рабочая программа учебной практики соответствует ОХОП подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования в части требований к результатам обучения по программе и учебному плану.

Разработчик программы: О.С. Лазарева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиК
27.01.2026г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой ГиК А.А. Артемьев

Согласовано:
Начальник учебно-методического
отдела УМУ Е.Э. Наумова

Директор ЦСТВ А.Ю. Лаврентьев

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки О.Ф. Жмыхова

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики

1. Цель и задачи практики

Цель учебной практики: Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля ПМ. 02 «Производственный экологический контроль» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Рабочая программа практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области промышленной безопасности и защиты окружающей среды при наличии среднего (полного) общего образования.

Задачи учебной практики:

Основными задачами учебной практики является:

– получение практикантом первичных профессиональных умений для проведения простейшихизмерений на местности, осуществление геодезических съемок;

– развитие у практикантов умений в подготовке отчетных материалов по выполненной работе;

– развитие у практикантов умения работать в коллективе, умения строить взаимоотношения в производственном подразделении

2. Место практики в образовательной программе СПО

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов направленность программы Промышленная безопасность и защиты окружающей среды и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом.

Практика является обязательной формой учебной деятельности. Конкретные сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Для успешного прохождения учебной практики студент должен освоить следующие дисциплины: профессиональный модуль ПМ. 02 «Производственный экологический контроль».

Опыт, приобретенный обучающимся в результате прохождения учебной практики, необходим для углубления теоретических знаний, а также в успешной реализации последующих производственных практик, в т.ч. преддипломной практике и при подготовке ВКР.

Учебная практика, геодезическая, входит в состав ПМ. 02 «Производственный экологический контроль».

ПМ. 02 «Производственный экологический контроль**»**

МДК.02.01 Организация и проведение производственного экологического контроля.

МДК.02.02 Экологический менеджмент.

МДК.02.03 Экономика природопользования.

МДК.02.04Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза

УП.02.01 Учебная практика, геодезическая

ПП.02.01 Производственная практика, организационная

ПМ.02.01(К) Промежуточная аттестация

3. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в учебных аудиториях, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с УП по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов, направленность программы Промышленная безопасность и защиты окружающей среды. Учебные практики реализуются в форме практической подготовки и проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4. Планируемые результаты проведения практики

Компетенции, закрепленные за дисциплиной в ОХОП:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 4Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 2.1. Выбирать методы, средства для проведения производственного экологического контроля в организациях.

ПК 2.2. Эксплуатировать приборы, оборудование для проведения производственного экологического контроля в организациях.

ПК 2.3. Проводить производственный экологический контроль в организациях.

ПК 2.4. Составлять документацию по результатам производственного экологического контроля.

Индикаторы компетенции, закрепленные за дисциплиной в ОХОП:

Код компе-тенции	Наименование общих компетенций	Знания, умения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; -определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую - -для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска Знания: -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами - в ходе профессиональной деятельности Знания: -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности

Основные вид деятельности: Производственный экологический контроль

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПК 2.1. Выбирать методы, средства для проведения производственного экологического контроля в организациях.	Навыки: -разработки программы производственного экологического контроля в организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды; Умения: -организовывать экологический мониторинг и производственный экологический контроль входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях; Знания: -структуру экологического мониторинга и производственного экологического контроля технологических процессов в организациях; -принципы производственного экологического контроля; -основы технологии производств, их экологические особенности; -основные принципы организации и создания экологически чистых производств, приоритетные направления развития экологически чистых производств; -источники выделения загрязняющих веществ в технологическом цикле; -состав промышленных выбросов и сбросов различных производств; - принципы работы, достоинства и недостатки очистных установок и сооружений; -устройство, принцип действия, способы эксплуатации, правила хранения и несложного ремонта приборов и оборудования производственного экологического контроля; -основные способы предотвращения и улавливания выбросов и сбросов;
ПК 2.2. Эксплуатировать приборы, оборудование для проведения производственного экологического контроля в организациях.	Навыки: работы в группах по планированию, организации и проведению экологического мониторинга и производственного экологического контроля; работы по отбору проб, проведению химических анализов в контрольных точках технологических процессов; Умения: организовывать и проводить экологический мониторинг и производственный экологический контроль входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях; эксплуатировать приборы и оборудование для проведения экологического мониторинга и производственного экологического контроля; осуществлять контроль соблюдения установленных требований и действующих норм, правил и стандартов для проведения производственного экологического контроля; Знания: структуру экологического мониторинга и производственного экологического контроля технологических процессов в организациях; принципы производственного экологического контроля; основы технологии производств, их экологические особенности;

	источники выделения загрязняющих веществ в технологическом цикле; состав промышленных выбросов и сбросов различных производств; устройство, принцип действия, способы эксплуатации, правила хранения и несложного ремонта приборов и оборудования производственного экологического контроля; принципы работы, достоинства и недостатки очистных установок и сооружений; основные способы предотвращения и улавливания выбросов и сбросов; основные принципы организации и создания экологически чистых производств, приоритетные направления развития экологически чистых производств;
ПК 2.3. Проводить производственный экологический контроль в организациях.	Навыки: -проводить производственный экологический контроль в организациях -разработки программы производственного экологического контроля в организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды; -проведения экологического мониторинга и производственного экологического контроля входных и выходных потоков для технологических процессов; -работы в группах по планированию, организации и проведению экологического мониторинга и производственного экологического контроля; -работы по отбору проб, проведению химических анализов в - контрольных точках технологических процессов; измерения уровня выбросов, сбросов загрязняющих веществ, характеризующих применяемые технологии и особенности производственного процесса в организации; Умения: организовывать и проводить экологический мониторинг и производственный экологический контроль входных и выходных - потоков для технологических процессов в организациях; эксплуатировать приборы и оборудование для проведения экологического мониторинга и производственного экологического контроля; -осуществлять контроль соблюдения установленных требований и действующих норм, правил и стандартов для проведения производственного экологического контроля; Знания: -структуру экологического мониторинга и производственного экологического контроля технологических процессов в организациях; принципы производственного экологического контроля; -основы технологии производств, их экологические особенности; источники выделения загрязняющих веществ в технологическом цикле; -состав промышленных выбросов и сбросов различных производств; устройство, принцип действия, способы эксплуатации, правила хранения и несложного ремонта приборов и оборудования производственного экологического контроля;

	-основные способы предотвращения и улавливания выбросов и сбросов; -принципы работы, достоинства и недостатки очистных установок и сооружений; -технические мероприятия по снижению загрязнения окружающей среды промышленными выбросами; -нормативные документы, регламентирующие организацию и выполнениеработ по экологическому мониторингу и производственному экологическому контролю; -основные принципы организации и создания экологически чистых производств, приоритетные направления развития экологически чистых производств;
ПК 2.4. Составлять документацию по результатам производственного экологического контроля.	Навыки: -подготовки документированной информации для составления отчета о результатах осуществления производственного экологического контроля в организации Умения: -осуществлять контроль соблюдения установленных требований и действующих норм, правил и стандартов для проведения производственного экологического контроля; -составлять и анализировать принципиальную схему малоотходных технологий; -давать оценку эффективности очистных установок и сооружений; Знания: -структуру экологического мониторинга и производственного экологического контроля технологических процессов в организациях; -принципы производственного экологического контроля; основы технологии производств, их экологические особенности; источники выделения загрязняющих веществ в технологическом цикле; -состав промышленных выбросов и сбросов различных производств; устройство, принцип действия, способы эксплуатации, правила хранения и несложного ремонта приборов и оборудования - производственного экологического контроля; -принципы работы, достоинства и недостатки очистных установок и сооружений; -основные способы предотвращения и улавливания выбросов и сбросов; -технические мероприятия по снижению загрязнения окружающей среды промышленными выбросами; -основные принципы организации и создания экологически чистых производств, приоритетные направления развития экологически чистых производств; -нормативные документы, регламентирующие организацию и выполнениеработ по экологическому мониторингу и производственному экологическому контролю; -правила и нормы охраны труда и безопасности;
ПК 2.5. Давать экономическую оценку воздействия производственной	Навыки: -оценки эффективности очистных установок исооружений; -подготовки документированной информации для составления отчета о результатах осуществления производственного

деятельности на окружающую среду.	экологического контроля в организации Умения: -Управление отходами давать оценку эффективности очистных установок и сооружений; Знания: -структуру экологического мониторинга и производственного экологического контроля технологических процессов в организациях; -принципы производственного экологического контроля; -основы технологии производств, их экологические особенности; -основные принципы организации и создания экологически чистых производств, приоритетные направления развития экологически чистых производств; -источники выделения загрязняющих веществ в технологическом цикле; -состав промышленных выбросов и сбросов различных производств; -основные способы предотвращения и улавливания выбросов и сбросов; -устройство, принцип действия, способы эксплуатации, правила хранения и несложного ремонта приборов и оборудования производственного экологического контроля; -принципы работы, достоинства и недостатки очистных установок и сооружений; -технические мероприятия по снижению загрязнения окружающей среды промышленными выбросами; -нормативные документы, регламентирующие организацию и выполнение работ по экологическому мониторингу и производственному экологическому контролю; -правила и нормы охраны труда и безопасности;

5. Структура и содержание учебной практики

5.1. Трудоемкость учебной практики

Таблица 1. Распределение трудоемкости учебной практики

Наименование практики	**Объем, акад. час**	**Форма проведения практики (концентрированно/рассредоточено)**	**Семестр**	**Форма промежуточной аттестации**
УП.02.01 Учебная практика, геодезическая	36	Концентрированно	4	Дифференцированный зачет

5.2. Содержание учебной практики

Таблица 2. Содержание учебной практики

Наименование практики	**Наименование модуля**	**Объем акад. час**
УП.02.01 Учебная практика, геодезическая	Модуль 1. Ознакомительный	4
	Модуль 2. Полевые работы	26
	Модуль 3. Заключительный	4
	Дифференцированный зачет (защита отчета)	**2**
	ВСЕГО	**36**

Модуль 1. Ознакомительный.

Изучение и анализ индивидуального задания на практику. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Модуль 2. Полевые работы

– Глазомерная съемка

– Теодолитная съемка

– Нивелирование

Модуль 3. Заключительный

– Обработка материалов полевых работ

– представление отчёта руководителю практики;

– обработка замечаний руководителя, внесение корректив в отчёт.

6. Формы отчётности обучающихся о практике

Форма и содержание отчёта должна соответствовать выданному обучающемуся заданию на практику. Отчёт представляет собой: пояснительную записку с приложением графических и иных материалов, реферат.

В отчёте излагаются необходимые разделы, главы с перечнем решаемых проблем, вопросов с соответствующими аргументами, объяснениями, иллюстрациями, схемами, фотографиями, рисунками и т.п., а так же выводами, рекомендациями, перечнем использованных источников и программно-информационного обеспечения и приложениями.

Содержание отчета:

1. Введение
2. Цели и задачи практики.
3. Характеристика предприятия или организации.
4. Индивидуальное задание.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения (при необходимости).

Представление отчета в бумажном виде обязательно.

Требования по оформлению отчета:

1. Объем отчета 25-35 страниц.
2. Объем введения и заключения по 1-2 страницы.
3. Отчет должен быть выполнен любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4, через полтора интервала.
4. Шрифт, поля, оформление рисунков, формул, таблиц должно быть выполнено в соответствии с требованиями ЕСКД.
5. Все элементы отчета (введение, основная часть, список литературы, заключение, приложения) начинаются с нового листа.

6. Список использованных источников – минимум 15 (к источникам, взятым из интернета должен быль электронный режим доступа и дата последнего обращения).

Отчёт составляется по мерее прохождения практики, систематически проверяется и корректируется руководителем практики и представляется в окончательной редакции вместе с направлением на практику и заданием руководителю практики от ТвГТУ не позднее двух дней до окончания практики. Отчёт, подписанный руководителями практики, с отзывами и замечаниями, сдается на кафедру, ведущую практику.

Защита отчёта о практике производится в устной форме с демонстрацией полученных научно-практических результатов в виде раздаточных материалов в печатном виде, а также с помощью средств мультимедийной техники (при необходимости).

7. Оценочные средства и процедура проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма промежуточной аттестации – «зачёт с оценкой».

Шкала оценивания практики – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Фондом оценочных средств для промежуточной аттестации по практике является совокупность индивидуальных заданий, выдаваемых обучающимся.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется руководителем практике от ТвГТУ на основе анализа содержания отчёта и по результатом собеседования с обучающимся (защиты отчёта). Промежуточная аттестация завершается в последний день практики.

Таблица 3. Критерии оценки практики

	Критерии оценки	Max 5 баллов, мин 0 баллов
1	Своевременность	0-5
2	Оформление	0-5
3	Содержание:	
3.1	Выполнение ознакомительного этапа	0-5
3.2.	Участие в деятельности организации	0-5
3.3	Участие в разработке и реализации программ направленных на повышение квалификации сотрудников организации	0-5
4	Защита отчета	0-5

Таблица 4. Шкала оценивания

5 баллов	выполнено в полном объеме, максимально самостоятельно, качество выполнения всех предусмотренных индивидуальных заданий по виду деятельности без ошибок, качество оформления соответствует предъявляемым требованиям, знает современные технологии, владеет навыками управления земельными ресурсами
4 балла	выполнено с несущественными ошибками и недостаточно самостоятельно, имеются замечания по качеству оформления отчётной документации и своевременности её представления, недостаточно знает современные технологии, недостаточно владеет навыками управления земельными ресурсами

3 балла	выполнено не в полном объеме, имеются существенные ошибки, не достаточно самостоятельно, слабо владеет современными технологиями и владеет навыками управления земельными ресурсами
0, 1 или 2 балла	выполнено с существенными неисправленными ошибками, не умение применять знания в практической деятельности самостоятельно, не владеет современными технологиями и не владеют навыками управления земельными ресурсами

Критерии итоговой оценки (удельный вес от максимального количества – 30 баллов)

27-30 баллов – оценка «отлично»;

21-26 балла – оценка «хорошо»;

15-20 – оценка «удовлетворительно»;

14 и менее баллов – оценка «неудовлетворительно».

При непредставлении отчёта о практике выставляется оценка «неудовлетворительно».

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Основная литература по дисциплине

1. Дуюнов, П. К. Геодезия : практикум для СПО / П. К. Дуюнов, О. Н. Поздышева. — Саратов : Профобразование, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-4488-1375-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116257.html (дата обращения: 04.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/116257.- (ID=189962-0)
2. Левитская, Т. И. Геодезия : учебное пособие для СПО / Т. И. Левитская ; под редакцией Э. Д. Кузнецова. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1127-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139524.html (дата обращения: 04.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/139524.- (ID=189959-0)

8.2 Дополнительная литература по дисциплине

1. Учебная практика: научно-исследовательская работа : методические указания / составители О. П. Ковалева, Д. Л. Байдаков. — Санкт-Петербург :СПбГЛТУ, 2022. — 16 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/200978 (дата обращения: 27.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=157017-0)
2. Филатов, Б. Н. Учебная практика: методические указания : методические указания / Б. Н. Филатов. — Санкт-Петербург :СПбГЛТУ, 2009. — 12 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/45416 (дата обращения: 27.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=157018-0)

3. Организация и проведение учебной и производственной практики студентов : методические указания / Казанский национальный исследовательский технологический университет ; составители: М. А. Ибрагимов [и др.]. - Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. - ЭБС Лань. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 01.08.2023. - URL: https://e.lanbook.com/book/138459 . - (ID=156319-0)
4. Черданцев, Б.Н. Введение в специальность «Прикладная геодезия» : учебное пособие / Б.Н. Черданцев; Томский государственный архитектурно-строительный университет. - Томск : Томский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 07.07.2022. - ЭБС Лань. - ISBN 978-5-93057-694-8. - URL: https://e.lanbook.com/book/139049 . - (ID=143399-0)
5. Овчаренко, М. С. Практика : методические указания / М. С. Овчаренко, В. М. Худякова, Н. В. Матюшева. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2019. — 37 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162760 (дата обращения: 05.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=190035-0)
6. Горина, Л. Н. Учебная практика по направлению подготовки бакалавров «Техносферная безопасность» : учебно-методическое пособие / Л. Н. Горина. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 48 с. — ISBN 978-5-8259-1232-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140138 (дата обращения: 05.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - (ID=190034-0)
7. Шамова, В.В. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) : учебное пособие / В.В. Шамова, А.А. Перфильев, Е.С. Енаки; Сибирский государственный университет водного транспорта. - Новосибирск : Сибирский государственный университет водного транспорта, 2020. - Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке. - Дата обращения: 01.02.2023. - ЭБС Лань. - ISBN 978-5-8119-0856-1. - URL: https://e.lanbook.com/book/194819 . - (ID=153598-0)

8.3 Методические материалы

1. Учебно-методический комплекс учебной практики, геодезической. Специальность: 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов . Направленность (профиль): Промышленная безопасность и защита окружающей среды : ФГОС 3++ / Каф. Геодезия и кадастр ; сост.: . - 2026. - (УМК). - Текст : электронный. - Сервер. - URL: https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/190512 . - (ID=190512-0)

8.4 Программное обеспечение по дисциплине

- ОС "Альт Образование" 8
- Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v18 для преподавателя

Программное обеспечение КОМПАС-3D v18
- МойОфис Стандартный
- WPS Office
- Libre Office
- Lotus Notes!Domino,
- LMS Moodle
- Marc-SQL
- МегаПро,
- Office для дома и учебы 2013
- 7zip,
- «Консультант Плюс»
- «Гарант»
- ОС РЕД ОС
- 1С:Предприятие 8.
- ПО PIX.

8.5 Специализированные базы данных, справочные системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные порталы в Интернет

ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

1. Ресурсы: https://lib.tstu.tver.ru/header/obr-res
2. ЭБ ТвГТУ: https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/Web
3. ЭБС "Лань": https://e.lanbook.com/
4. ЭБС "Университетская библиотека онлайн": https://biblioclub.ru/
5. Национальная электронная библиотека: https://rusneb.ru
6. ЦОР IPRSmart: https://www.iprbookshop.ru/
7. Электронная образовательная платформа "Юрайт": https://urait.ru/
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY: https://elibrary.ru/
9. Информационная система "ТЕХНОРМАТИВ". Конфигурация "МАКСИМУМ" : сетевая версия (годовое обновление) : [нормативно-технические, нормативно-правовые и руководящие документы (ГОСТы, РД, СНиПы и др.]. Диск 1, 2, 3, 4. - М. :Технорматив, 2014. - (Документация для профессионалов). - CD. - Текст : электронный. - 119600 р. – (105501-1)
10. База данных учебно-методических комплексов: https://lib.tstu.tver.ru/header/umk.html

УМК размещен:https://elib.tstu.tver.ru/MegaPro/GetDoc/Megapro/190512

9. Материально-техническое обеспечение практики

Лаборатория прикладной геодезии для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций:
- учебные столы
- стулья
- мультимедийное оборудование
- персональные компьютеры
- интерактивная доска
- наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий
- Теодолит,
- Нивелир,
- Буссоль,
- Дальномер,
- Планиметр,
- Масштабные линейки,
- Геодезический транспортир,
- Циркуль-измеритель,
- Курвиметр,
- Глобус,
- Топографические карты,
- кологические карты

Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы:
- учебные столы
- стулья
- мультимедийное оборудование
- персональные компьютеры с комплектами лицензионного программного обеспечения, подключены к сети Интернет, обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза

Помещение для хрнения и профилактического оборудования
- специализированная мебель;
- стеллажи для хранения учебного оборудования;
- специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования

Адаптированный кабинет для междисциплинарной подготовки инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- специализированная мебель
- мультимедийное оборудование
- технические средства обучения
- слайд-проекторы,
- электронные доски с технологией лазерного сканирования
- комплекты учебно-наглядных пособий и демонстрационного, материала адаптированы под особенности восприятия

- беспроводные динамические передатчики с миниатюрным петличным микрофоном для лиц с нарушениями слуха.
- приемники, совместимые со всеми типами слуховых аппаратов.
- видеоувеличители, дисплеи, клавиатура,
принтеры Брайля, специальные мышки, наушники, адаптированные для инвалидов
- электронные учебно-методические комплексы
- персональные компьютеры с комплектами лицензионного программного обеспечения, подключены к сети Интернет, обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза
- электронно-библиотечные системы, онлайн-курсы, адаптированные для пользователей с ОВЗ

10. Порядок действий руководителей практики и студентов при особых обстоятельствах на практике

При несчастных случаях с обучающимися на практике, пострадавший (по возможности) или его представитель и руководители практики обязаны незамедлительно информировать администрацию ТвГТУ о случившемся и принять участие в расследовании происшествия в соответствии с законодательством РФ (ст. 227–231 ТК РФ) и внутренними актами Университета: Приказ от 10.01.2002 г. № 2-а «О порядке расследования и учёта несчастных случаев в университете» и «Памятка руководителям структурных подразделений о расследовании и учёте несчастных случаев на производстве (в университете)», утверждённая 17.05.2002 г.

В случае болезни практиканта на практике заболевший или его представитель в трёхдневный срок обязан известить об этом администрацию университета, или факультета, или ЦСТВ, или кафедру, ведущую практику (своих руководителей), а затем предоставить копию листа о временной нетрудоспособности.

Болезнь не освобождает практиканта от выполнения программы практики.

Изменение сроков и условий прохождения практики, связанных с болезнью или другими обстоятельствами, производится с разрешения руководителя практики по письменному заявлению обучающегося.

В случае непредвиденной или чрезвычайной остановки предприятия при выполнении выездной части практики (закрытие, отключение электроэнергии, забастовка, стихийное бедствие) практикант предупреждает об этом ТвГТУ и принимает необходимые меры для продолжения практики с учётом изменившихся условий.

Все имевшие место особые обстоятельства и изменения намеченной программы практики и индивидуального задания должны быть отмечены в отчёте обучающегося о практике и завизированы руководителями практики: мотивы, место, дата, сроки и др.

ПРИЛОЖЕНИЕ (Образец титульного листа отчета)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

Кафедра Геодезии и кадастра

ОТЧЕТ
по учебной практике, геодезическая

На тему_____
_____

Специальность: 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов направленность программы Промышленная безопасность и защиты окружающей среды

Обучающийся_____ курса ____ группы _____ *И.О. Фамилия*
(подпись)

Дата представления отчета для проверки: «____» _____ 20__ г.

Дата защиты отчета «____» _____ 20__ г.

Руководитель, *уч. степень, уч. звание, должность* _____*И.О. Фамилия*
(подпись)

Оценка:_____

Тверь 20__ г.

Лист регистрации изменений к программе учебной практики

Специальность: 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов направленность программы Промышленная безопасность и защиты окружающей среды

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Ф.И.О. лица, ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого			